

Znak sprawy: PN.1.2020

Załącznik nr 7 do SIWZ
Wzór umowy

UMOWA Nr
(Wzór)

zawarta w dniu pomiędzy
Gminą Kielce/Szkołą Podstawową nr 23 im. Jana Pawła II w Kielcach, z siedzibą ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce,
NIP 657-252-09-91, REGON 001016693, reprezentowaną przez Dyrektora – Pana Pawła Szymoniaka
a
.....
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.)

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. ¹Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę i instalację w Szkole Podstawowej nr 23 im. Jana Pawła II w
Kielcach, ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce, fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i urządzeń TIK wraz
z oprogramowaniem, w tym oprogramowaniem e-learningowym, przeszkolenie z zakresu obsługi sprzętu
i urządzeń TIK w ramach Projektu „Twórczy-Innowacyjni-Kompetentni”, wg poniżej przedstawionych ilości:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	Kontroler sieci	1 szt
2.	Rozbudowa szkolnej sieci komputerowej	10 punktów
3.	Notebooki dla nauczycieli	12 szt
4.	Projektor	2 szt
5.	Komputer stacjonarny z oprogramowaniem	14 zestawów
6.	Tablet	10 szt
7.	Drukarka 3D	1 szt
8.	Zestaw do robotyki	5 zestawów
9.	Cyfrowe laboratorium	1 zestaw
10.	Multimedialny system nauczania	1 zestaw
11.	Usługa uruchomienia sprzętu	26 szt
12.	Opieka serwisowa sprzętu komputerowego	10 m-cy
13.	Przeszkolenie nauczycieli z obsługi urządzeń TIK	16 godz.

2. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt będący przedmiotem zamówienia będzie zaopatrzony w akcesoria, instrukcje obsługi i inne elementy niezbędne do jego uruchomienia i eksploatacji.
3. Dostawa poszczególnych egzemplarzy sprzętu nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym producenta, odpowiadającym właściwościom sprzętu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność.

¹ Wykreślić ust. 1-6 niniejszej umowy, o ile oferta wybranego Wykonawcy nie dotyczy tej części zamówienia (część I zgodnie z SIWZ)

Znak sprawy: PN.1.2020

4. Wszystkie urządzenia zostaną dostarczone do Szkoły Podstawowej nr 23 im. Jana Pawła II w Kielcach, ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce, podłączone i uruchomione.
5. Do każdego dostarczonego urządzenia Wykonawca dostarczy minimum:
 - a. kompletne opakowanie i zabezpieczenia
 - b. pisemną gwarancję
 - c. instrukcję obsługi w języku polskim
 - d. inne dokumenty potwierdzające zgodność dostarczonego asortymentu z wymaganiami Zamawiającego
6. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia, zainstalowania i skonfigurowania sprzętu i oprogramowania stanowiącego wyposażenie.
7. ²Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę i instalację w Szkole Podstawowej nr 23 im. Jana Pawła II w Kielcach, ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce, fabrycznie nowych kursów e-learningowych, licencji platformy e-learningowej, administracja platformą i szkolenie z jej obsługi w ramach Projektu „Twórczy-Innowacyjni-Kompetentni”, wg poniżej przedstawionych ilości:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość
1.	Licencja platformy e-learningowej	1 sztuka
2.	Kurs elearningowy - Zastosowanie TI w dydaktyce	1 sztuka
3.	Kurs elearningowy – programowanie	1 sztuka
4.	Kurs elearningowy - matematyka szkoła podstawowa	1 sztuka
5.	Kurs elearningowy – przyroda szkoła podstawowa	1 sztuka
6.	Kurs elearningowy – informatyka szkoła podstawowa	1 sztuka
7.	Administracja platformą e-learningową	10 m-cy
8.	Szkolenie z obsługi platformy e-learningowej	24 godz.

8. Dostawa realizowana jest w ramach Projektu „Twórczy-Innowacyjni-Kompetentni”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 08.03.00, Podziałanie 08.03.03 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena brutto za przedmiot umowy wynosi: (słownie: złotych).
2. Zbiorcze zestawienie kwotowe wszystkich pozycji stanowiące załącznik nr 4 do umowy, określa wartości poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia.
3. Cena zawiera wszystkie inne koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności. Termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot umowy będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę po wykonaniu poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, zaś warunkiem wystawienia faktury będzie odebranie dostawy bez zastrzeżeń lub z wadami nieistotnymi, zgodnie z postanowieniami § 5. Umowy.
6. Dla pozycji: „Administracja platformą e-learningową” wprowadza się rozliczenie na podstawie pełnego miesiąca świadczenia poszczególnych usług licząc od daty podpisania umowy³.

² Wykreślić część zamówienia o ile wybrana oferta dotyczy jednej z części zamówienia (część I lub część II zgodnie z SIWZ)

³ Wykreślić jeśli nie dotyczy.

Biuro projektu:

Znak sprawy: PN.1.2020

7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 7. z przysługującego mu wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury, specyfikację techniczną (zawierającą co najmniej nazwę model producenta, ilość, cenę jednostkową, a także numer seryjny), w podziale na sztuki.

§ 4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną ofertą tj. do dnia
2. ⁴Administracja platformą e-learningową realizowana będzie do 31 VIII 2021 r.

§ 5. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zawiadomi zamawiającego z przynajmniej dwudniowym wyprzedzeniem o terminie, kiedy przedmiot umowy będzie dostarczony.
2. W czasie odbioru zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji dla przedmiotu umowy, zgodności wykonania zamówienia z umową, jakości wykonania, funkcjonowania urządzeń, jego poszczególnych elementów oraz zgodności ilościowej wyposażenia.
3. W przypadku stwierdzenia usterek, wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia lub wymiany urządzenia na wolne od usterek, w terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. Jeżeli przedstawiony do odbioru przedmiot zamówienia nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w SIWZ, wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem zawartym w SIWZ bądź do usunięcia wad. W takim przypadku Zamawiający odmówi dokonania odbioru i zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony, w którym zostanie również wskazany przez zamawiającego termin na dokonanie zmian czy też usunięcia wad. Przepis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
5. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie wykonawcy. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez zamawiającego w ciągu max. 2 dni roboczych od daty przystąpienia do odbioru w obecności przedstawicieli wykonawcy.
6. Protokół odbioru, podpisany przez obie strony, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
7. Wykonawca zapewni bezpłatny instruktaż z zakresu obsługi podstawowej przedmiotu umowy dla przedstawicieli zamawiającego. Instruktaż odbędzie się w trakcie odbioru.
8. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:
 - a. - reprezentujący Zamawiającego,
 - b. - reprezentujący Wykonawcę.
9. Wykonawca, z dniem odbioru, udzieli Zamawiającemu licencji do dostarczonego oprogramowania.
10. Udzielona licencja (za wyjątkiem licencji wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia jako terminowe) powinna uprawniać do używania oprogramowania przez czas nieokreślony, bez ograniczeń terytorialnych na polach eksploatacji obejmujących, co najmniej:
 - 10.1 instalację i użytkowanie oprogramowania w pełnej funkcjonalności na dostarczonym sprzęcie komputerowym w konfiguracji przedstawionej w ofercie jak i też powstałej w wyniku rozbudowy, w tym poprzez pracowników Zamawiającego,
 - 10.2 sporządzenie jednej kopii zapasowej nośnika, na którym oprogramowanie utrwalało i wydano Zamawiającemu,

⁴ Wykreślić jeśli nie dotyczy.

Znak sprawy: PN.1.2020

- 10.3 nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania poprawek i aktualizacji wydanych dla oprogramowania przez producenta oprogramowania.
11. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalone zostało oprogramowanie. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 miesięcznej gwarancji na dostarczone nośniki.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich w związku z korzystaniem z programów, do których Wykonawca udzielił Zamawiającemu licencji i w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.
13. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych nośnikach Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad nośników lub dostarczenia nośników wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
14. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia nośnika wolnego od wad.

§ 6. GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi zgodnie z wymaganiami wskazanymi w SIWZ oraz kodeksem cywilnym. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego przekazania przedmiotu umowy.
2. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji i rękojmi awarii oraz konieczności przemieszczenia sprzętu w związku ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie zamawiającego, przemieszczania sprzętu na własny koszt dokonuje wykonawca.
3. W przypadku maksymalnie 3 napraw gwarancyjnych tego samego sprzętu/podzespołu Wykonawca zobowiązany jest dokonać wymiany sprzętu/podzespołu na nowy wolny od wad.
4. Wykonawca zapewnia pełny, bezpłatny przegląd okresowy całego sprzętu na 1 miesiąc przed upływem terminu gwarancji.
5. Koszty dojazdu serwisu do i z miejsca użytkowania sprzętu lub przewóz uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie nie obciążają Zamawiającego w okresie gwarancyjnym. Transport uszkodzonego sprzętu, zapewnia Wykonawca.
6. Strony uzgadniają następujące formy zgłaszania usterek i awarii celem dokonania serwisu:
 - a) Na numer faksu:
 - b) Na adres e-mail:
 - c) Telefonicznie

§ 7. KARY UMOWNE

1. Jeżeli wykonawca, z powodu okoliczności, za które odpowiada, dopuści się opóźnienia w dostawie, w stosunku do terminu ustalonego w § 4 niniejszej umowy, zapłaci zamawiającemu za każdy dzień opóźnienia karę umowną w wysokości 1,00% ceny brutto przedmiotu zamówienia, jednakże nie więcej niż 20%, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez zamawiającego.
2. Jeżeli opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 2 tygodnie w stosunku do terminu ustalonego w § 4 niniejszej umowy, zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, z wyłączeniem przypadków siły wyższej. W takim przypadku zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić wykonawcy kosztów, jakie wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest zapłacić zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% ceny brutto przedmiotu zamówienia.

Biuro projektu:

Szkoła Podstawowa nr 23 im. Jana Pawła II w Kielcach
ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce
tel. 41 367-62-66
e-mail: sekretariat@sp23.kielce.eu

Znak sprawy: PN.1.2020

4. W przypadku, gdy wykonawca nie dokona naprawy w terminie określonym w §6. ust. 4, zapłaci zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5% ceny brutto przedmiotu zamówienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez zamawiającego, na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy wykonawca nie usunie usterek, wad czy też nie dokonana odpowiednich zmian w terminach określonych w § 5 ust. 3 i 4, zapłaci zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5% ceny brutto przedmiotu zamówienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez zamawiającego, na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.
6. Wysokość kar za zwłokę może być naliczana do wysokości nie większej niż 30% ceny brutto przedmiotu zamówienia.
7. Dostarczenie przedmiotu umowy w terminie, ale nie spełniającego wymagań jakościowych, zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
8. Nienależyte wykonanie umowy, jak w ust. 7, upoważnia zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z winy wykonawcy w trybie natychmiastowym nie dłuższym niż 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
9. Stronom będzie przysługiwało prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda będzie przekraczała wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy polskiego kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu w sposób określony w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany te zostały przewidziane w pkt. XIV SIWZ.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egz. dla Zamawiającego.
4. Załączniki do Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
 - b) Załącznik nr 2 – SIWZ wraz z załącznikami
 - c) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy
 - d) Załącznik nr 4 – Zbiorcze zestawienie kwotowe wszystkich pozycji

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Biuro projektu:

Szkoła Podstawowa nr 23 im. Jana Pawła II w Kielcach
ul. Łanowa 68, 25-147 Kielce
tel. 41 367-62-66
e-mail: sekretariat@sp23.kielce.eu